

KOVÁCS KFT.
ETIKAI ÉS
ÜZLETI
MAGATARTÁSI
KÓDEX



TARTALOM

BEVEZETŐ	2
AZ ETIKAI KÓDEX CÉLJA ÉS HATÁLYA.....	2
A KOVÁCS KFT. ETIKAI ALAPELVEI	3
A TÁRSASÁG ÜZLETI ETIKAI KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSA	4
AZ IRÁNYELVEK BETARTÁSÁVAL KAPCSOLATOS BEJELENTÉSEK MÓDJA	10
AZ IRÁNYELVEK MEGSÉRTÉSÉÉRT JÁRÓ SZANKCIÓK.....	10

BEVEZETŐ



Az etikus magatartás iránti elkötelezettségünk és a szilárd etikai alapok a Kovács Kft. működésének legfontosabb elemei. Elkötelezettek vagyunk a korrekt, üzleti működés mellett.

Hosszú távon csak úgy nézhetünk szembe az üzleti kihívásokkal, ha mind személyesen, mind vállalatként erkölcsi felelősséget vállalunk elveinkért. Munkatársaink tevékenységük során mindig kötelesek törvényesen, etikusan és a Kovács Kft. érdekeinek megfelelően eljárni.

Az Kovács Kft. elkötelezett az alapvető emberi jogok és munkajogok tiszteletbe tartása iránt. Célja egy olyan egészséges, biztonságos munkakörnyezetet biztosítása, mely mentes mindenfajta hátrányos megkülönböztetéstől, zaklatástól és ahol biztosított a munkatársak szakmai előmenetele.

AZ ETIKAI KÓDEX CÉLJA ÉS HATÁLYA

Az Etikai Kódex tartalmazza az Kovács Kft. által elfogadott és követni kívánt értékeket és etikai normákat, valamint összefoglalja azokat a magatartási és viselkedési szabályokat, melyeket munkavállalóitól elvár.



Az Etikai Kódex szabályai vonatkoznak a Kovács Kft. minden vezető és nem vezető beosztású munkatársára, a vállalatnál munkájukat egyéb jogviszony alapján vagy vállalkozási formában végző dolgozójára, a független szállítókra, továbbá minden olyan személyre, aki a Kovács Kft. nevében jár el, végez valamilyen tevékenységet.

A Kovács Kft. minden munkatársával szemben elvárás, hogy ismerje és betartsa a Kódexben foglaltakat.

A Kódex célja, hogy a munkavállalókat megismertesse az Kovács Kft. által képviselt elvekkel és célkitűzésekkel, valamint, hogy irányelveivel és utasításaival a munkavégzésre vonatkozó szabályoknak való megfelelésre ösztönözze munkavállalóit, szabályozza a munkatársak cégen belüli, illetve külső kapcsolataikban tanúsított magatartását.

Minden munkavállalótól elvárt, hogy tartsa magát jelen Kódexhez mind szakmai, mind személyes magatartása során, valamint kezeljen mindenkit tisztelettel, őszintén és tisztességesen.

Minden munkavállaló felel azért, hogy általánosan jóhiszeműen járjon el, és hogy ne tegyen semmi olyat, ami a munkakapcsolathoz szükséges bizalmat rombolja.

Kovács Kft. elvárja munkavállalóitól, hogy a munkával összefüggő minden ügyben pártatlan és őszinte legyen.



A vezető tisztségviselőknek és vezetőknek kiemelt felelőssége van azért, hogy magatartásukkal is kifejezzék jelen Kódex fontosságát. A vezető tisztségviselők és vezetők felelősek azért, hogy minden felmerült etikai kérdéssel időben foglalkozzanak.

A munkavállalók kötelesek együttműködni minden lehetséges vagy állítólagos etikai vétség kivizsgálásában.

A Kódexnek nem megfelelő magatartás olyan vétségnek tekinthető, amely alapján fegyelmi (hátrányos jogkövetkezmény alkalmazására irányuló) eljárásnak lehet helye, és adott esetben a jogviszony megszüntetését is eredményezheti.

Elköteleztünk vagyunk azon erőfeszítések mellett, hogy értékeinket és normáinkat beszállítóink, alvállalkozóink, szolgáltatóink és partnereink teljes ellátási láncára alkalmazzuk.

A KOVÁCS KFT. ETIKAI ALAPELVEI



Őszinteség

Minden kommunikáció és tevékenység során őszinték vagyunk. Meggyőződésünk, hogy a kölcsönös bizalom alapja az őszinteség, így a Kovács Kft. jó hírneve és vállalati etikája is ezen nyugszik.

Tisztességes üzleti magatartás

A Kovács Kft. a tisztességes, átlátható működést fontos értéknek tartja, határozottan ellenzi a korrupció valamennyi formáját. Valamennyi munkavállalóval szemben elvárás, hogy munkája során vagy munkájával összefüggésben nem kérhet, fogadhat el, illetve nem ajánlhat fel, vagy adhat jogosulatlan előnyt sem saját, sem a Társaság, sem harmadik fél érdekében.

Továbbá a Társaság minden munkavállalójával szemben elvárás, hogy a tudomására jutott korrupciós jellegű cselekményeket jelezze, akár a jelen Etikai Kódex szerint a bejelentésére rendelkezésre álló csatorna, akár közvetlen felettese útján, vagy a törvény által biztosított egyéb módon.

Szavahihetőség

Átláthatóságra és számonkérhetőségre törekszünk. Elismerjük és elfogadjuk a tevékenységeink és működésünk etikai minőségével kapcsolatos vállalati és egyéni számonkérhetőséget.

Mások tisztelete

Mindenkinek megadjuk a megfelelő tiszteletet. Tiszteletben tartjuk mindenki emberi méltóságához, önrendelkezéshez, magánélethez fűződő jogait és érdekeit.

Felelősség

A Kovács Kft. felelősséget vállal tevékenységének következményeiért és figyelembe veszi a külső és belső érintettek, igényeit és elvárásait.

Számon kérhetőség

Átláthatóságra és számonkérhetőségre törekszünk. Elismerjük és elfogadjuk a tevékenységeink és működésünk etikai minőségével kapcsolatos vállalati és egyéni számonkérhetőséget.

Megbízhatóság

Minden körülmények között a bizalom folyamatos elmélyítésére törekszünk megbízható minőségű termékek és szolgáltatások biztosításával. Elengedhetetlen, hogy ezek az értékek minden szinten beépüljenek a munkatársak és a velük együttműködő emberek magatartásába.

Törvénytisztelet

A Kovács Kft. elkötelezett a jogszabályi keretek között zajló működés iránt

A TÁRSASÁG ÜZLETI ETIKAI KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSA

1. Jogszabályoknak való megfelelés



Elkötelezettségünk a törvények és egyéb jogszabályok betartásával kezdődik. Ismerjük és betartjuk a törvényes üzletvitelhez szükséges jogszabályokat és szabályozásokat.

Betartjuk valamennyi érvényesen vállalt szerződéses kötelezettségünket, és nem élünk vissza jogainkkal.

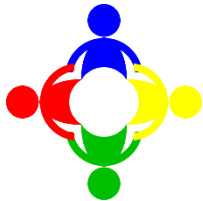
A jogszabályi előírások betartását alapkövetelménynek tekintjük.

2. Fenntarthatóság: Emberek + Profit + Föld



Elkötelezettek vagyunk az iránt, hogy jelenlegi szükségleteinket a következő generációk lehetőségeinek veszélyeztetése nélkül elégítsük ki. Ezért a gazdasági, környezeti és társadalmi tényezőket együttesen vesszük figyelembe működésünk és üzleti döntéseink során.

3. Emberi jogok



Elkötelezettek vagyunk minden ember és közösség méltósága és emberi jogainak tiszteletben tartása mellett, akikkel kapcsolatba kerülünk munkánk során. Semmilyen formában nem okozunk, illetve járulunk hozzá emberi jogi jogsértésekhez. Munkatársaink kötelesek mindenkit méltósággal, tisztelettel és törődéssel kezelni és megtartani emberi jogait.

4. Tisztességes foglalkoztatás és munkakörülmények



Elkötelezettek vagyunk a munkahelyi egyenlőség előmozdítása, valamint a jogszerű és tisztességes foglalkoztatási és javadalmazási gyakorlat megvalósítása iránt. Határozottan ellenezzük a gyermek, rabszolga vagy bármilyen formában kényszer-, kötelező, illetve megkötött munka mind közvetlen, mind közvetett alkalmazását. Ilyen tevékenységet egyetlen partnerünktől sem fogadunk el. Elítéljük a jogellenes, tisztességtelen vagy etikátlan foglalkoztatás valamennyi formáját, amely kihasználja a munkaerőt, rombolja a társadalombiztosítási rendszert, vagy adóelkerülésre szolgál, így pl. a bejelentés nélküli vagy „szürke” munkát, illetve fizetések visszatartását.

Munkatársaink kötelesek tisztességes magatartást tanúsítani, kollégákat és másokat teljes tisztelettel kezelni.

Munkatársaink kötelesek tisztességes magatartást tanúsítani, kollégákat és másokat teljes tisztelettel kezelni.

5. Diszkrimináció és zaklatás



Egyenlő esélyeket biztosítunk a foglalkoztatás során és nem tűrjük a diszkriminációt, a zaklatás vagy durva bánásmód bármely formáját. Bármilyen szakmai szempontból lényegtelen tulajdonságra vagy körülményre alapozott, így pl. nem, családi állapot, kor, nemzeti vagy társadalmi vagy etnikai hovatartozás, szín, vallási vagy politikai vélemény, fogyatékoság, szexuális irányultság, érdekképviseleti tagság, vagyoni, születési vagy más helyzet

miatt közvetlen vagy közvetett megkülönböztetés nem megengedett. Bármilyen diszkriminatív magatartás, zaklatás, megfélemlítés, erőszak vagy zsarnokoskodás tilos.

A munkavállalóinktól elvárt, hogy a legmagasabb szintű, kölcsönös tiszteleten alapuló viselkedési formákhoz tartsák magukat minden szóbeli és írásbeli kommunikációjuk során, és tartózkodjanak minden zaklatástól, rágalmozástól vagy bármilyen olyan magatartástól, amit mások erőszakosnak, megfélemlítőnek, megalázónak vagy sértőnek tekinthetnek.

6. Egészség, Biztonság és környezetvédelem



Tiszta, biztonságos és egészséges munkakörnyezetet biztosítunk, és elkötelezettek vagyunk az egészséges környezet fenntartása iránt. Létesítményeinkben rendszeresen ellenőrizzük a munkakörülményeket, és ha szükséges, megtesszük a kiigazító intézkedéseket. Célunk a tevékenységünk természetes környezetre gyakorolt hatásaink lehető legkisebb mértékűre csökkentése. Erőfeszítéseket teszünk, hogy csökkentsük a véges erőforrások, mint az energia és a víz felhasználását, valamint a káros anyagok, mint például a hulladék kibocsátását.

Munkatársainknak mindig be kell tartania minden vonatkozó egészség, biztonság és környezetvédelmi jogszabályt, szabályzatot és szabályt. A szabályok betartásával minden munkavállalónak törekednie kell az egészségkárosodás megelőzésére, a környezeti ártalmak, és a környezetszennyezés elkerülésére.

7. Tisztességes verseny és üzleti működés



Partnereinkkel való együttműködésünk bizalomra és a versenyjognak megfelelő kölcsönös előnyökre épül. Elkötelezettek vagyunk az etikus és tisztességes verseny iránt, miként termékeinket és szolgáltatásainkat minőségük, alkalmasságuk és versenyképes áruk alapján értékesítjük. Önálló árképzési és értékesítési döntéseket hozunk, és tiltott módon nem működünk együtt, illetve nem hangoljuk össze a működésünket versenytársakkal. Tartózkodunk a versenyt vagy partnereink jó hírét, illetve a versenytársaink hitelességét sértő

magatartásokról.

Nem kínálunk, és nem kérünk jogellenes kifizetéseket vagy szívességeket, nem veszünk részt olyan jogellenes megállapodásokban, amely bizonyos vevők kizárására irányul. Elkötelezettek vagyunk viszont valamennyi alkalmazandó kereskedelmi szabályozás, korlátozás, szankció és import-export embargó betartása mellett.

Nem engedjük a tisztességes versenyt sértő magatartásokat a versenytárgyalások, tenderek során.

Nem tartjuk vissza rosszhiszeműen, jogellenesen vagy indokolatlanul a partnereinknek járó kifizetéseket, és az ilyen gyakorlatot nem engedjük ellátási láncunkban, küzdünk a „láncartozások” etikátlan gyakorlata ellen.

Munkatársaink felelősek a tisztességes üzleti gyakorlat biztosításáért munkája során, és azért, hogy betartsanak minden versenyjogi, fogyasztóvédelmi és reklám szabályt. A vevőket és üzleti partnereket minden esetben tisztességesen és egyenlően kell kezelni, a termékeket és szolgáltatásokat tisztességes és pontos tájékoztatással kell megjeleníteni (tisztességes marketing és reklám), és valamennyi lényeges információt meg kell osztani.

8. Korrupció ellenesség



Határozottan elítéljük, és nem tűrjük a korrupció minden formáját. Bármilyen üzletszerzési célból tilos közvetlenül vagy közvetetten ajánlani, ígérni, adni, kérni vagy elfogadni bármilyen tisztességtelen előnyt vagy juttatást. A tisztességtelen előny vagy juttatás lehet akár pénz, készpénz helyettesítő (pl. utalvány), ajándék, hitelkeret, árengedmény, utazás, személyes előny, szállás vagy szolgáltatás. Rendes eljárások biztosítása vagy felgyorsítása érdekében nem engedjük csúszópénzek (vagy „kenőpénz”) juttatását sem hivatalos személyeknek sem gazdasági szereplők alkalmazottainak. A korrupció magában foglalja a befolyással üzérkedést is, ha valaki azt a látszatot kelti, hogy egy döntéshozót tisztességtelenül befolyásol.

A korrupció akár üzletszerzési célból, akár más gazdasági előny megszerzése céljából súlyos visszaélésnek minősül. Ugyanígy a vesztegetés elfogadása vagy annak megengedése, hogy más vesztegetést fogadjon el, súlyos vétség. Munkavállalóinknak el kell tudniuk számolniuk minden előnnyel, amit az üzleti tevékenység során szereztek, és tilos bármilyen vesztegetést adniuk vagy elfogadniuk, vagy bármely más korrupct módon viselkedniük.

9. Ajándékok és vendéglátás



El kell kerülni minden olyan magatartást, ami azt a látszatot keltheti, hogy személyes előnyökért cserébe kivételes elbánást keresünk, kapunk vagy adunk.

Üzleti udvariasságok vagy kedvességek lehetnek ajándékok, szívességek, étkezések, italok, szórakozás vagy más előnyök egy személytől vagy vállalattól, akivel üzleti kapcsolatban állunk vagy ezt állhatunk. Nem adunk, és nem fogadunk el olyasmit, ami tisztességtelen üzleti ösztönzőnek minősül, vagy ésszerűen ilyennek látszik, vagy valamely jogszabályba, szabályzatba vagy elvbe ütközik, vagy egyébként zavarba ejtő/kellemetlen helyzetet eredményez. Munkavállalóink soha nem használhatnak személyes forrásokat olyasmire, amit vállalati forrásokból sem lehetne megtenni.

Szokásos és a piac ésszerű etikai elveinek megfelelő, alkalmi ajándékokat vagy vendéglátást felajánlhatunk és elfogadhatunk, ha nem eltúlzott, nem gyakori, illetve nem mutat gyakoriságot, és nem kelti azt a benyomást, hogy üzleti döntések befolyásolására szolgál. Csak alacsony értékű, jelentéktelen ajándékokat lehet elfogadni. Minden más ajándékot udvariasan vissza kell utasítani, vagy ha küldeményként érkezett, vissza kell küldeni. Ha a visszaküldés nem lehetséges, jótékonysági vagy közösségi célra kell felajánlani. Az ajándékozó, illetve a megajándékozott személy felelőssége mérlegelni, hogy egy ajándék megfelelő-e.

10. Vagyonvédelem és vállalati eszközök megfelelő használata



Felelősek vagyunk a vállalat erőforrásainak biztonságáért, védelméért, gazdaságos és takarékos használatáért. Erőforrásaink, így az idő, anyagok, felszerelések és információ, csak jogszerű üzleti célra használhatóak.

Alkalmoszerű magánhasználat megengedhető, ha az nem jogellenes, és ha nem befolyásolja a teljesítményt vagy nem rombolja a munkamorált vagy nem az elvégzendő munka rovására megy.

Valamennyi munkatársunk köteles betartani a biztonsági intézkedéseket, és mind a materiális, mind az immateriális vállalati vagyont tisztelettel kezelni, azzal nem élhet vissza, és nem kezelheti hanyagul.

Szellemi tulajdon védelme

A Kovács Kft. nagy értékű vagyonnal rendelkezik, amely magában foglalja a fizikai vagyont (irodai eszközök, IT-technológia, az épületek berendezési tárgyai és tartozékai, gépkocsik), valamint a szellemi vagyont jelentő, piaci értékkel bíró, „know-how” jellegű információkat és adatokat is. Ez utóbbi körbe sorolhatók a vállalat munkatársainak, munkakörük gyakorlása közben létrehozott szellemi termékei és megszerzett tudása.

A szellemi tulajdon körébe tartoznak többek között a cég üzleti tervei és a szerződésekre vonatkozó információk, a Kovács Kft. által nyilvántartott személyes adatok, és egyéb olyan, nem publikus információk, amelyek hasznára lehetnek a versenytársaknak, illetve, ha nyilvánosságra kerülnek, kárt okozhatnak a Kovács Kft.-nek vagy partnereinek.

Ezeket az információkat a munkaviszony vagy a szerződés megszűnése után is bizalmasan kell kezelni. A munkaviszony vagy az üzleti kapcsolat megszűnésekor vissza kell szolgáltatni minden bizalmas, illetve csak a Kovács Kft-re vonatkozó és tartozó – papíralapú vagy elektronikus – dokumentumot.

A Kovács Kft. minden munkatársának kötelessége, hogy betartsa azokat a titoktartási megállapodásokat, amelyeket a munkaszerződés vagy más szerződés részeként a munkavégzésükkel összefüggésben aláírtak.

A Kovács Kft. tiszteli mások munkáját, és odafigyel rá, hogy ne sértse meg mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait, és ugyanezt várja el másoktól is.

11. Bizalmasság, információ biztonság, üzleti titok és szellemi tulajdon védelem



Elköteleztünk vagyunk az üzleti információk teljességének, bizalmasságának és hozzáférhetőségének biztosítása iránt, ezért megfelelő technikai biztonsági megoldásokat alkalmazunk, aminek fenntartása minden munkatársunk kötelessége. Az üzleti titok magában foglal minden olyan információt, ami még nem került nyilvánosságra, és káros lenne a vállalat vagy vevői, üzleti partnerei számára, ha illetéktelenek számára hozzáférhetővé válna. Minden munkatársunk köteles az ilyen információt bizalmasan kezelni. Valamennyi információbiztonságot szolgáló szabályt mindig be kell tartani.

Tiszteletben tartjuk mások szellemi tulajdonát. Helytelen eszközökkel nem szerzünk, meg és nem törekszünk megszerezni üzleti titkokat vagy más védett vagy bizalmas információt. Nem veszünk részt védett szellemi tulajdon engedély nélküli használatában, másolásában, terjesztésben vagy megváltoztatásában.

12. Számvitel, valós beszámolás és pénzügyi integritás



Könyvelésünket, nyilvántartásainkat, számláinkat és pénzügyi jelentéseinket kellő részletességgel, valóságosan és tranzakcióinkat megfelelően tükröző módon vezetjük, illetve állítjuk össze. Elítéljük a pénzmosás valamennyi formáját, így elköteleztünk vagyunk az iránt, hogy csak olyan partnerekkel lépünk gazdasági kapcsolatba, akik törvényes forrásokból jogszerű üzleti tevékenységet végeznek.

Elkötelezzük magunkat a tisztességes adózás mellett, és tartózkodunk minden adóelkerülő gyakorlattól, mint pl. a nyugta- vagy számlaadási kötelezettség elmulasztásától, vagy valótlan közszámlák elszámolásától.

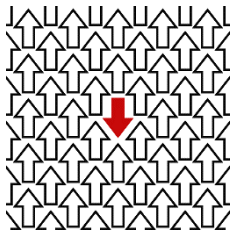
Valamennyi munkatársunk köteles betartani minden számviteli eljárást, és biztosítani gazdasági események megfelelő rögzítését és dokumentálását, valamint gondoskodni arról, hogy a közölt pénzügyi beszámolók teljesek, őszinték, pontosak, időszerűek és érthetőek. Tilos a könyvvizsgálat vagy bármely számviteli ellenőrzés tisztességtelen befolyásolása, manipulálása vagy félrevezetése.

13. Csalás megelőzés



A csalás vagy csalárd – azaz becsapásra, lopásra, megtévesztésre vagy hazugságra irányuló – magatartás etikátlan és az esetek többségében büntetendő. A csalás minden formája (ideértve pl. valótlan községelszámolás, tanúsítványok vagy pénzügyi iratok hamisítása vagy megváltoztatása, vállalati eszközökkel visszaélés vagy eszközök eltulajdonítása, valótlan bejegyzés tétele pénzügyi vagy nem pénzügyi nyilvántartásban vagy jelentésben) tilos.

14. Összeférhetetlenség



Döntéseinknek objektív és tisztességes mérlegelésen kell alapulnia, és el kell kerülni a tisztességtelen befolyásolás lehetőségét. Az „összeférhetetlenség” akkor alakulhat ki, ha egy munkavállaló személyes érdeke (ami lehet pl. baráti vagy családi kapcsolatokkal, egy vevővel, versenytársal, beszállítóval vagy alvállalkozóval fennálló viszonyal összefüggő) összeütközésbe kerül, vagy potenciálisan összeütközésbe kerülhet a Kovács Kft. érdekeivel. Annak megítélése, hogy fennáll-e összeférhetetlenség, sokszor nem könnyű megítélni, ezért mindenkinek, akinek összeférhetetlenséggel kapcsolatos kérdése merül fel, konzultálnia kell a vezetőséggel.

15. Adatvédelem, személyes adatok védelme



Tiszteletben tartjuk mindenki személyiségi jogait és elismerjük vevőink, munkavállalóink és egyéb természetes személyek azon igényét, hogy biztosak lehessenek abban, hogy személyes adataikat megfelelően, kizárólag jogszerű üzleti célból kezelik. Elkötelezettek vagyunk az adatvédelmi jogszabályoknak való megfelelés iránt. Kizárólag olyan személyes adatokat szerzünk meg és kezelünk, ami szükséges, és megfelelő tájékoztatást adunk az érintetteknek e tevékenységekről. Megfelelő információbiztonsági intézkedésekkel biztosítjuk a személyes adatok bizalmosságát, teljességét és hozzáférhetőségét.

Munkatársaink kötelesek követni a vonatkozó jogszabályi elvárásokat, megfelelő gyakorlatokat alkalmazni, valamint betartani az adatkezelés és feldolgozás törvényességét biztosító eljárásokat.

16. Alkohol- és drogpolitika

A Kovács Kft. munkatársainak tilos munkaidejük alatt alkoholt fogyasztani. Elvárjuk, hogy kollégáink munkaidőn túl is felelősséggel fogyasszanak alkoholos italokat, és viselkedésükkel ne hozzanak szégyent a vállalatra.

Minden munkatársunktól megköveteljük a drogbirtoklásra és használatra vonatkozó tiltó jogszabályok maradéktalan betartását.

A Kovács Kft. fenntartja a jogot, hogy a vonatkozó jogszabályok betartásával a munkahelyen rendszeresen vagy esetileg ellenőrizze munkatársai alkohol- és drogfogyasztását.

Amennyiben egy dolgozónk ennek során nem működik együtt a vállalat képviselőjével, az etikai vétségnek minősül, és a Kovács Kft. – a jogszabályok figyelembevételével – vizsgálatot és eljárást indít az illetővel szemben. Az alkoholos befolyásoltság alatti munkavégzés tiltásának, illetve a drogtartásra és droghasználatra vonatkozó jogszabályok be nem tartása azonnali munkajogi következményeket von maga után.

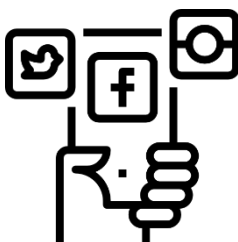
17. A POLITIKAI TEVÉKENYSÉGEKKEL KAPCSOLATOS ÁLLÁSPONTUNK

A Kovács Kft. nem kíván közvetlenül részt venni politikai tevékenységekben, nem fogalmaz meg politikai célokat.

A Kovács Kft. nem szponzorál és nem támogat politikai programokat, pártokat és ezekhez hasonló szervezeteket vagy általuk rendezett eseményeket, és nem adományoz ilyen célokra. A Kovács Kft. elismeri munkavállalóinak politikai szerepvállaláshoz való jogát és nem tiltja, hogy politikai tevékenységet végezzenek. Ugyanakkor nem folytathatnak politikai tevékenységet a Kovács Kft. nevében vagy a Kovács Kft. érdekeibe ütköző módon.

18. Közéleti szerepvállalás

A munkatársak társadalmi, közéleti tevékenységei és megnyilvánulásai nem sérthetik a Kovács Kft. etikai alapelveit, továbbá nem veszélyeztethetik a vállalat jó hírnevét. A cég munkatársainak egyértelművé kell tenniük, hogy nyilatkozataikat és cselekedeteiket magánemberként teszik, ennek következtében nem megengedett a Kovács Kft.-re utaló jelzések, jelképek, a vállalati arculat valamely elemének használata.

19. A közösségi média használata

A közösségi média a különböző internetalapú elektronikus eszközök segítségével mára többségünk életének szerves részévé vált. A Kovács Kft. vállalként céges kommunikációra használja a közösségi média nyújtotta lehetőségeket, azonban kizárólag a cégvezetés által engedélyezett formában és csatornákon keresztül.

A munkatársaknak csak ezeken a csatornákon keresztül, kizárólag hivatalos felhatalmazás megléte esetén engedélyezett a vállalat nevében történő nyilatkozattétel.

A munkatársak a közösségi média felületein történő, privát kommunikációjuk (levelezés, chat, posztolás) keretében csak saját véleményüket közölhetik, ennek során gondoskodniuk kell arról, hogy a Kovács Kft. nevét ne köthessék össze a nyilatkozataikkal, illetve a vélemény forrásaként nem megengedhető a Kovács Kft. feltüntetése. A munkatársaknak gondoskodniuk kell arról, hogy a kommunikáció következtében a Kovács Kft. jó hírneve ne sérüljön.

AZ IRÁNYELVEK BETARTÁSÁVAL KAPCSOLATOS BEJELENTÉSEK MÓDJA

Amennyiben valamely munkavállalónak, szerződött munkatársnak, üzleti partnernek olyan cselekedet jut a tudomására, mely a Kovács Kft. Etikai Kódexének előírásaiba ütközik, illetve olyan döntési helyzetbe kerül, amelyben bizonytalan az etikus eljárás, kérjük jelezze az etikaiforrodrot@kovacssoft.hu címen. Névtelen bejelentéseket csak súlyos etikai vétség gyanúja esetén vizsgál ki a társaság.

A bejelentéseket a Kovács Kft. illetékesei minden esetben kivizsgálják. Ebből a célból a cégvezetés eseti etikai bizottságot állít fel, és a vizsgálatot lefolytató bizottságban a cégvezetés felügyeleti szerepet tölt be. A HR a folyamatban mediátori szerepet lát el az érintett felek között.

A Kovács Kft. cégvezetése a bejelentő kérésére titkosan kezeli annak adatait, ám az adott ügy kivizsgálásánál a bejelentőnek együtt kell működnie az esetet kivizsgáló bizottsággal. A vezetőség minden esetben gondoskodik arról, hogy a bejelentő személyét ne érje hátrány, illetve retorzió a kötelezettségének teljesítése miatt, ezért a bejelentés kivizsgálásában közreműködő minden munkatárs titoktartásra kötelezett a bejelentéssel kapcsolatban.

AZ IRÁNYELVEK MEGSÉRTÉSÉÉRT JÁRÓ SZANKCIÓK

A Kovács Kft.-nél az etikai vétség súlyos vétségnek számít. Az etikai vétség elkövetése a munkatársak részéről a Kovács Kft.-vel szemben vállalt szerződéses kötelezettségeik megszegését jelenti.

Ilyen esetekben a Kovács Kft. a munkatársakkal szemben a Munka Törvénykönyve, illetve egyéb kapcsolódó jogszabályok adta lehetőségek figyelembevételével fegyelmi eljárást indít, amelynek eredménye akár a munka-, illetve szerződéses viszony felbontása is lehet.

A független szállítóval és munkatársaival szemben a Kovács Kft. a szállítói szerződés és a kapcsolódó jogszabályok alapján indít eljárást. Ennek következménye lehet például kártérítés, de akár a szerződés felbontása is.